

Complement FAQs

(Preguntes recurrents a les Jornades)

Avaluació de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública 2025

i Nou Model de OIT 2026

A. Calendari, presentació i cobrament

- 1. Si alguna entitat no ha pogut enviar per la plataforma els comptes auditats de 2025 i la informació del salari mitjà anual abans del 30 de juny, quan es tornarà a obrir la plataforma?**

En cas de manca de presentació dins el termini establert (15–30 de juny de 2026), es realitzaran requeriments individualitzats a les entitats que no hagin respost, amb un termini de 10 dies per presentar al·legacions durant una nova finestra de presentació. Paral·lelament, es preveuen visites de comprovació a totes les entitats que no compleixin els criteris, així com un pla de mostreig entre les entitats que sí que els compleixen.

- 2. Quan està previst signar l'ordre i poder començar a facturar i pagar amb les noves tarifes?**

La signatura i publicació de l'Ordre d'Increment de Tarifes 2026 es troba en tràmit. Un cop publicada, es convocarà la comissió de seguiment (previsiblement al setembre) per explicar el procés d'entrega de documentació i obrir el període de presentació de sol·licituds. Les entitats es resoldran de manera individual i, un cop obtinguda la resolució, podran facturar els endarreriments i aplicar els nous preus, amb el ritme de cobrament habitual de la Generalitat.

- 3. Quan es podrà activar la presentació de sol·licituds i el cobrament dels nous imports?**

Un cop publicada l'Ordre, es convocarà la comissió de seguiment (mitjans o finals de setembre) per detallar el procés d'entrega de documentació i obrir la comunicació i el període d'entrada de sol·licituds. Les resolucions s'aniran emetent entitat per entitat i, un cop notificada la resolució, l'entitat podrà presentar la facturació dels endarreriments i aplicar els nous preus a les factures corrents, mantenint-se el ritme de cobrament habitual de la Generalitat.

4. Els increments retroactius de l'1 de gener es podran pagar quan l'entitat cobri els increments dels mòduls 2026?

El model es fonamenta en l'evidència, per la qual cosa, en el moment de sol·licitar l'increment de tarifa, l'entitat ha d'haver aplicat ja l'augment salarial corresponent i aquest ha de reflectir-se a les nòmines. Es recomana que l'entitat avanci l'increment salarial durant juliol o agost per poder acreditar-lo al setembre; en cas contrari, haurà d'esperar a disposar d'evidència de l'increment efectuat. Un cop reconeguda la retroactivitat, l'entitat podrà abonar als treballadors els endarreriments corresponents.

B. Aplicació de l'increment salarial en entitats complexes

1. Les entitats del sector públic que, per limitació normativa, no poden incrementar els sous més enllà del que estableix la Llei de pressupostos de l'Estat, com podran aplicar aquest increment?

Les entitats del sector públic subjectes a limitacions establertes per la Llei de pressupostos de l'Estat han d'aplicar el principi d'adequació normativa. Malgrat sovint aquestes entitats poden resoldre les situacions treballant adequadament els conceptes salarials de productivitat, s'ha incorporat una disposició transitòria a la llei d'acompanyament dels pressupostos per resoldre aquesta incidència.

2. En el cas d'una entitat que gestiona diversos serveis dins d'un mateix àmbit, s'ha d'aplicar un percentatge d'increment salarial uniforme a tots els serveis, o poden aplicar-se percentatges diferents per servei?

La decisió sobre l'aplicació d'increments retributius correspon a l'entitat o empresa, lo normal és que una entitat o empresa tingui una política laboral retributiva única per a tota la plantilla.

No obstant això, el model d'avaluació i la guia de càlcul consideren el salari mitjà global de l'entitat a efectes d'adscripció a grups de tarifa; per això, qualsevol aplicació parcial per servei ha de permetre obtenir, mitjançant càlculs justificables i traçables, el salari mitjà agregat que compleixi els requisits del model. En la pràctica, és recomanable que les entitats documentin la base metodològica (criteris de repartiment, períodes d'aplicació i impacte econòmic) per facilitar la verificació administrativa.



3. Quan una mateixa persona treballadora dedica part de la jornada a un servei concertat i l'altra part a un servei no concertat, cal incrementar el salari sobre el 100% de la jornada?

Quan una persona treballa simultàniament per a un servei concertat i per a un servei no concertat, l'increment salarial s'ha d'aplicar amb criteri de proporcionalitat: cal computar només la part de salari i la part de jornada corresponents al servei finançat i facturat al Departament de Drets Socials i Inclusió. La guia de càlcul del indicador determina quins conceptes i activitats s'inclouen; per tant, s'ha d'excloure de l'indicador la part de dedicació a activitats no finançades pel DSI i aplicar l'increment únicament sobre la fracció pertinent, documentant el càlcul i les nòmines que acreditin l'aplicació efectiva.

4. Quan una entitat opera en diversos sectors, com se sap quin llinar correspon a cada sector, si l'Excel no permet diferenciar els treballadors per sectors?

Quan l'entitat desenvolupa activitats de diferents sectors, el llinar aplicable s'estableix, segons la guia consensuada, en funció del pes percentual de cada activitat dins l'entitat; és a dir, s'aplica el criteri del sector amb major pes percentual d'activitat o facturació vinculada al sistema de cartera.

5. En una mateixa entitat, amb un únic NIF, poden coexistir diferents convenis col·lectius amb nivells salarials molt diferents. Si el salari mitjà de l'entitat ja supera el llinar de la tarifa màxima, els increments s'han d'aplicar linealment a tots els col·lectius o hi ha marge per prioritzar els convenis amb salaris més baixos?

Aquesta és una resposta que li pertoca prendre a cada entitat o empresa. Generalment a cada empresa o entitat li pertoca una única política laboral retributiva.

C. Serveis exclosos i finançament

1. Com es tracten els serveis que estan a la cartera però no paga el DSI, o els serveis amb subvenció i entitats col·laboradores?

Amb caràcter general, queden exclosos del càlcul de l'indicador els serveis que no són competència del Departament de Drets Socials i Inclusió ni formen part dels serveis finançats mitjançant el servei de cartera i el sistema de tarifes.